

一級建築士住所等の届出〔B〕 記入要領 [再交付・登録事項変更届・書換交付申請用]

- ・黒または青色のボールペンを使用し、楷書でていねいに記入してください。
- ・「申請書」と重複する項目も略さず、同じ内容を記入してください。
- ・書式をインターネットからダウンロードされた方は、A4サイズの用紙に印刷してください。

姓名は一級建築士免許証（免許証明書）に記載されている通りに記入してください。

※ 字体についても、免許上に記載されている通りに記入してください。

（字体を変えるには一級建築士の「登録事項変更届・書換え交付申請」を同時に申請してください。）

※ 旧姓や通称名が免許に併記されている場合は「1する」に○をつけ、旧姓・通称名欄に記入してください。

第三号書式(第八号) (郵便は)

一級建築士住所等の届出

届出日 平成〇〇年〇〇月〇〇日

ふりがな	こくど はなこ		生年月日	大 昭 42年 12月 31日		性 別	1 男 2 女	
氏 名	国土 花子		年 月 日	大 昭 42年 12月 31日		性 別	1 男 2 女	
本 籍	宮城 仙台 青葉 上杉 5-10-15							
ふりがな	ひょうごけん あかし あいおいちよう							
住 所	〒 673 - 0082 兵庫 明石市相生町 7-8-9 相生ハイツ 102 電話 090 - 1234 - 1111							
登録番号	第 12345 号		登録年月日	大 昭 10年 11月 18日				
業務の種別	①建築設計(2及び3を除く) 2.構造設計 3.設備設計 4.積算 5.工事監理又は工事の指導監督 6.現場管理 7.調査又は鑑定 8.手続代理 9.敷地選定等の企画 10.研究又は教育 11.行政 12.その他							
名 称	(有) ○△建築設計事務所 田中次郎							
勤務先所在地	〒 540 - 0008 大阪 大阪市中央区大手前 9-9-9 駅前ビル 3階 電話 06 - 6947 - 0000							

本籍
戸籍に記載されている通り全て記入してください。外国籍の方は本籍欄を空欄にし、右下の外国籍欄に国名コードと国名を記入してください。

住所
郵便番号・都道府県名・マンション名や室番号等を省略せずに記入してください。「免許証明書の交付通知ハガキ」を送付するのに使用します。

勤務先名称
建築士事務所にお勤めの方は開設者名を併記してください。

コード欄

- ・本籍
- ・住所
- ・申請都道府県（現在お住まいの都道府県）

は、コード表を参照し、2桁で記入してください。

都道府県コードを表示

業務の種別は、2桁で記入してください。複数に該当する場合は、主なもの1つを記入してください。

※以下のコードも記入して下さい。(右詰)

本籍 都道府県コード 04

住所 都道府県コード 28

業務の種別 01

勤務先 都道府県コード 27

手続種別

あてはまる項目全てに○をつけてください。

例：構造新規と一級事項変更を同時に申請 ⇒ 手続種別の2と3 手続理由の06と09に○をつけてください。

申請都道府県 兵庫 都道府県コード 28

※「一級建築士住所等の届出」との重複項目もご記入ください。

手続種別(上段)と理由(下段) ※該当するもの全てに○をつけてください。	
1 一級再交付	2 一級事項変更
3 構造・設備	4 一級書換え
5 構造・設備書換え	6 改姓・字体変更
7 汚損	8 改姓・字体変更
8 亡失	9 旧姓・通称名等
9 死亡	10 構造再交付
10 その他	11 設備新規
11 その他	12 設備再交付
12 その他	13 携帯免許
13 その他	14 写真変更
14 その他	15 受講履歴
15 その他	16 その他
16 その他	17 改姓・字体変更
17 その他	18 旧姓・通称名等
18 その他	19 写真変更
19 その他	20 受講履歴
20 その他	21 その他

証明写真貼付欄

注意

1. 申請者本人のみ
2. 6ヶ月以内に撮影したもの
3. 正面、無帽、無背景
4. 縦45mm×横35mm

* 写真の裏面に申請都道府県名と氏名を記入してから、のりでしっかりと貼り付けてください。

* 顔の大きさは灰色部分程度のものとして下さい。

* 貼付した写真はカードに転写されます。

証明写真
被写体が小さい・暗い・不鮮明、目に髪がかかっている、顔に影がある等の写真は受付できません。 ※「住所等の届出〔B〕」に貼付した写真が、免許証明書に転写されます。

フリガナ	コクド	フリガナ	ハナコ
姓	国土	名	花子

※楷書で大きくはっきりと記入してください。(特に特別な字体があるとき)

旧姓あるいは通称名の併記 ※1

1 する →「する」の場合は以下の旧姓あるいは通称名欄にご記入ください。

2 しない

フリガナ	フリガナ
旧姓	通称名 ※2

※1 旧姓や通称名を新たに併記または既存の併記を削除する場合は「登録事項変更届・書換え交付申請」が必要です。

※2 通称名は住民票の写し(H24.7.9在留管理制度)に記載されているものを記入してください。(単なるペンネームは不可)

構造・設備設計一級建築士証の再交付を申請する場合に記入	
構造設計一級建築士 士証番号	設備設計一級建築士 士証番号
二級建築士・木造建築士をお持ちの方は、該当の番号に○をつけてください。	
2 二級建築士	3 木造建築士

連絡可能な日中のご連絡先

外国籍

外国籍	
国名コード	国名
国名コードを表示	

事務連絡欄

新字	写真	再交付DB
連合会受付番号		

日中のご連絡先
申請内容についてお問い合わせをする場合がありますので、携帯電話番号等を記入してください。

士証番号

構造・設備設計一級建築士証の再交付を申請する場合に記入してください。

個人情報保護について 1) 記入された内容は個人情報保護法に基づき適切な方法で管理します。 2) 記入された内容は一級建築士名簿(建築士データベース)に記録・管理され、カード型免許証明書の作成及び閲覧(一級建築士名簿の登録事項のみ公開)に利用する以外の目的としては使用しません。